

جدول إحالة مشاريع قوانين

الإحالة على اللجان	المشروع	المرجع	
		الإحالة	العدد
<p>اللجان المتعحدة: * لجنة التشريع العام. لجنة الحقوق والحريات والعلاقات الخارجية. لجنة المالية والتخطيط والتنمية. في الجوانب الداخلة في اختصاصهما وتعدّ كل منهما تقريرا كتابيا في الغرض تحيله على لجنة التشريع العام.</p>	<p>مقترح قانون يخول للجنة الإصلاح الإداري ومكافحة الفساد بالمجلس الوطني التأسيسي النفاذ إلى وثائق الإدارة والمنشآت والمؤسسات العمومية. (تم تقديمه من قبل 21 نائبا طبقا لأحكام الفصل 108 من النظام الداخلي)</p>	بتاريخ 2013/07/22	47

رئيس المجلس الوطني التأسيسي

  
مصطفى بن جعفر

المجلس الوطني التأسيسي الواردات
17 جويلية 2013
رمز الإدارة: ك.ع. 438 / عدد

الحمد لله وحده

كتلة الوفاء للثورة

مقترح قانون يخول للجنة الاصلاح الاداري ومكافحة الفساد بالمجلس الوطني التأسيسي  
النفاز الى وثائق الادارة والمنشآت و المؤسسات العمومية

2013 / 47

الواردات عدد
23 جويلية 2013
المجلس الوطني التأسيسي مكتب الضبط المركزي

2013 / 47

شرح الاسباب:

بعد الاطلاع على القانون الاساسي عدد 6 لسنة 2011 المؤرخ في 16 ديسمبر 2011  
المتعلق بالتنظيم المؤقت للسلط العمومية.

وعلى النظام الداخلي للمجلس الوطني التأسيسي المصادق عليه بتاريخ 20 جانفي 2012  
وعلى القانون الاساسي عدد لسنة 2004 المؤرخ في 21 جويلية 2004 والمتعلق بحماية  
المعطيات الشخصية

وعلى القانون عدد 95 لسنة 1988 المؤرخ في 2 اوت 1988 يتعلق بالأرشيف

وعلى المرسوم عدد 41 لسنة 2011 المؤرخ في 26 ماي 2011 والذي جرى تنقيحه  
بموجب المرسوم عدد 54 لسنة 2011 المؤرخ في 11 جوان 2011 والمتعلق بالنفاذ الى  
الوثائق الادارية والهيكل العمومية.

وعلى المرسوم المؤرخ في 4 نوفمبر 2011 المتعلق باحداث الهيئة الوطنية لمكافحة الفساد.

ولما لمقتضى قيام لجنة الاصلاح الاداري ومكافحة الفساد بالمجلس الوطني التأسيسي  
بمهامها متابعة وتحقيقا لمفاتيح الفساد مثلما نص على ذلك الفصل 72 من النظام الداخلي  
للمجلس المذكور، النفاذ الى الوثائق والكتشوفات وأرشيف الادارة وغيرها من المؤسسات  
العمومية بما يوفر لها المعطيات الدقيقة والمعلومات الضرورية الكفيلة بتنفيذ مهامها طبق  
ما تقدم ذكره، تمت المصادقة على فصول القانون الاتي عرضها:

### الفصل الاول

يخول لاجنة الاصلاح الاداري ومكافحة الفساد بالمجلس الوطني التأسيسي النفاذ دون شرط  
وبمجرد طلب صادر عن مكتبها الى جميع وثائق الادارة و المؤسسات والمنشآت العمومية

وتسلم نسخ منها في اجل لا يتجاوز الاسبوع الواحد للاطلاع واخذ نسخ من الارشيف وكل الوثائق التي تراها مفيدة في القيام بمهامها في المتابعة و التحقيق في قضايا الفساد.

### الفصل الثاني

المقصود بالوثائق والارشيف هي جميع العقود والكشوفات البنكية والقرارات والرخص التي تتعلق بالعمليات المالية وغيرها التي تمت خلال المدة المتراوحة بين 7 نوفمبر 1987 و 14 جانفي 2011 والقرارات التي اتخذت خلال ذات الفترة وخاصة تلك المتعلقة بالملفات الآتية

- ملف خوصصة المؤسسات العمومية .
- الديون البنكية الميؤوس من استخلاصها .
- الديون البنكية الحاصل اسقاطها .
- الاراضي الدولية التي كانت موضوع تفويت او كراء .
- الصفقات العمومية .
- العمليات القمروقية .
- ملفات الجباية .
- ملف نسب استحقاق الدولة من الثروة البترولية .
- ملف وكالة الاتصال الخارجي .

### الفصل الثالث

كل من يمتنع عن الاستجابة لمطلب النفاذ او تسليم الوثائق او يتعمد اتلافها يعاقب بالسجن مدة لا تقل عن ست سنوات و بخطية تتراوح بين 5000 و 15000 دينار. اضافة الى حرمانه من حقوقه المدنية.

### الفصل الرابع

لا يعتد بالتشريعات والترتيبات المخالفة لهذا القانون الذي ينفذ كقانون من قوانين الدولة بعد نشره بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية.